

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

ОГСЭ.05 Психология общения

13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)»

Организация-разработчик:

ГБПОУ «Павловский автомеханический техникум им. И.И. Лепсе»

Разработчики:

Мастерова Ирина Евгеньевна , преподаватель ГБПОУ ПАМТ им. И.И. Лепсе

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина относится к группе общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ).

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	48 часа
Объем образовательной программы	48 часа
в том числе:	
теоретическое обучение	46 час
лабораторные работы	-
практические занятия	-
Самостоятельная работа	2 час
Промежуточная аттестация проводится в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4	5
<p>Раздел 1. Психология общения</p>	<p>Понятие «общение» в психологии. Категории «общения» и «деятельности» в психологии.</p> <p>Понятия «конструктивное общение», «психологический контакт». Виды и уровни и функции общения.</p> <p>Общение как обмен информацией. Общение как понимание людьми друг друга.</p> <p>Общение как межличностное взаимодействие. Виды социальных взаимодействий.</p> <p>Барьеры общения: способы преодоления. Роли и ролевые ожидания в общении.</p> <p>Техники и приемы эффективного общения. Правила слушания.</p> <p>Понятие делового общения. Правила ведения деловой беседы, убеждения. Имидж и профессионально-значимые качества воспитателя Особенности профессионального общения воспитателя. Эмпатия.</p>	<p>16</p>	<p>1,2</p>	<p>ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07.</p>
<p>Раздел 2. Психология конфликта</p>	<p>Понятия «конфликт», «медиация». Функции конфликта. Источники и виды конфликтов.</p> <p>Причины возникновения конфликтов. Динамика межличностного конфликта и его последствия Способы разрешения конфликтов.</p> <p>Особенности производственных конфликтов.</p> <p>Профилактика конфликтов.</p> <p>Приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</p>	<p>16</p>	<p>1,2,3</p>	<p>ОК 01- ОК 07, ОК 09.</p>

Раздел 3. Оптимизация процесса общения	<p>Правила ведения беседы. Этика поведения. Техники для выявления скрытых мотивов и интересов собеседников. Техники поведения в ситуации конфликта, просьбы и отказа.</p> <p>Техники влияния и противодействия.</p> <p>Техники активного слушания. Техники налаживания контакта. Активные методы повышение коммуникативной компетентности: Т-группы, группы личностного роста, группы сенситивности</p> <p>Этика общения и культура общения.</p> <p>Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов овладения культурой общения Ценности общения. Этические принципы общения</p> <p>Ценностная ориентация процесса общения, общекультурные ценности. Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям</p>	14	1,2	ОК 01- ОК 07, ОК 09.
	Самостоятельная работа. Подготовка к зачету.	2		
	Комплексный дифференцированный зачет			

Итого:

48часов

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета «Психологии»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Психология»

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Психология общения»
- комплект презентаций по темам дисциплины «Психология общения»

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета «Психологии»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Психология»

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Психология общения»
- комплект презентаций по темам дисциплины «Психология общения»

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Культура и психология общения (15-е изд., стер.) учебник, 2019. - ЭБС IPRbooks
Виговская М.Е., Лисевич А.В., Корионова В.О. Психология делового общения: у/п для ССУЗов. - Ай Пи Эр Медиа. - ЭБС IPRbooks

Дополнительные источники:

Андреева Г.М. Социальная психология. -М., 2018, 336с.
Андриенко Е.В. Социальная психология. —М., 2017, 280с.
Битянова М. Р. Социальная психология. -М., 2010, 300с.
МайерсД. Социальная психология. — СПб., 2011, 510с.
Морозов А. В. Деловая психология: курс лекций. - СПб., 2017, 571с.
Социальная психология: Хрестоматия. / Сост. Е.-П.Белинская, О.А.Тихомандрицкая.—М., 2009, 360с.
Шевандрин Н.И. Социальная психология в образовании. - М., 2018, 256с.

Интернет-ресурсы:

Психологическая библиотека «Самопознание и саморазвитие» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://psylib.kiev.ua>.
«Флогистон: Психология из первых рук» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://flogiston.ru/library>.
Сайт «Мир психологии» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://psychology.net.ru/articles>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>Умение применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности</p> <p>Знание целей, функций, видов и уровней общения</p> <p>Владение техникой и приемами общения, правилами слушания, ведения беседы, использования убеждений</p>	<p>Формулирует собственное мнение, аргументы и координирует его с партнерами по общению при выработке совместного общего решения в деятельности .</p> <p>осуществляет выбор эффективных путей и средств достижения цели</p> <p>умение самостоятельно контролировать своё время и управлять им;</p> <p>способность задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;</p> <p>адекватное использование речи для планирования и регуляции своей деятельности;</p>	<p>Оценка устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка тестирования.</p> <p>дифференцированный зачет по дисциплине</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>Умение использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</p> <p>Знание взаимосвязи общения и деятельности</p> <p>Знание механизмов взаимопонимания в общении</p> <p>Владение этическими принципами общения</p> <p>Знание источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов</p>	<p>принятие решения в проблемной ситуации на основе переговоров;</p> <p>самостоятельная оценка правильности выполнения действия и умение вносить необходимые коррективы в исполнение как в конце действия, так и по ходу его реализации;</p> <p>учет разных мнений и стремление к координации различных позиций в сотрудничестве;</p> <p>установление и сравнение разных точек зрения, прежде чем принимать решения и делать выбор;</p> <p>умение аргументировать свою точку зрения, спорить и отстаивать свою позицию не враждебным для оппонентов образом;</p> <p>осуществление контроля, коррекции, оценки действий партнёра, умение убеждать</p> <p>применять знания курса и социальный опыт для выражения и аргументации собственных суждений, касающихся многообразия видов деятельности в обществе;</p>	<p>Оценка устного и письменного опроса</p> <p>Оценка тестирования.</p> <p>дифференцированный зачет по дисциплине</p> <p>решение психологических ситуаций</p>

