

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ЕН.02 Информатика»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЕН. 02 Информатика»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ЕН.02 Информатика» является обязательной частью математического и общего естественнонаучного учебного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 22.02.06 Сварочное производство

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умение	Код знаний	Знания
ОК 01.	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Уо 01.05	составить план действия;
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи;	Уо.01.06	определить необходимые ресурсы
ОК 03.	Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04.	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды	Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 05.	Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста
	Уо 09.02	участвовать в диалогах	Зо	лексический минимум,

<p>ОК 09.</p>	<p>на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</p>	<p>09.02</p>	<p>относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p>
-------------------	--	--------------	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	93
в т.ч. в форме практической подготовки	62
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия (<i>если предусмотрено</i>)	62
<i>Самостоятельная работа</i>	31
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплин

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем, академических часов / в том числе в форме практической подготовки, академических часов	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формированию которых способствует элемент программы	
				Код ПК, ОК	Код У/З
1	2		3		
Раздел 1.	Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технология		4		
Тема 1.1. Технологии и обработки информации	Содержание учебного материала		2	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 05	Уо 01.03 Зо 01.03 Уо 03.01 Зо 03.01 Уо 03.02 Зо 03.02 Уо 03.03 Зо 03.03 Уо 04.01 Зо 04.01 Уо 04.02 Зо 04.02 Уо 04.03 Зо 04.03 Уо 04.04 Зо 04.04 Уо 05.01 Зо 05.01 Уо 05.02 Зо 05.02
	1.1.1.	Технические и программные средства обработки информации.			
	1.1.2.	Персональный компьютер – устройство для обработки информации.			
Тема 1.2. Компьютерные коммуникации	Содержание учебного материала		2	ОК 05	
	1.2.1	Локальные и глобальные компьютерные сети Интернет			
	1.2.2.	Подключение к Интернету по коммутируемым телефонным каналам			
	1.2.3	Электронная почта и телеконференция			
Раздел 2.	Организация размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации. Защита информации от несанкционированного доступа.		4		
Тема 2.1. Организация размещения, обработки,	Содержание учебного материала		2	ОК 01 ОК 03 ОК	
	2.1.1	Обработка информации центральным процессором и организация оперативной памяти компьютера			
	2.1.2.	Хранение информации и ее носители: гибкие, жесткие, компакт-диски			

поиска, хранения и передачи информации	2.1.3	Организация размещения информации на дискетах и дисках: сектор, таблица размещения, область данных		04 ОК 05	
	Самостоятельная работа Поиск информации о правовой ответственности за правонарушения в компьютерной области		4		
Тема 2.2. Защита информации от	Содержание учебного материала		2		
	2.2.1.	Информационные угрозы. Цель и объекты защиты информации.			

несанкционированного доступа	2.2.2.	Юридические меры защиты информации. Способы защиты информации. Защита информации от несанкционированного доступа.			
	2.2.3.	Вредоносные программы. Источники и основные признаки заражения. Способы защиты.			
	2.2.4.	Средства защиты от вредоносных программ. Антивирусные и антиспамовые программы.			
Раздел 3.	Пакеты прикладных программ		42		
Тема 3.1. Текстовый процессор MS Word	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 05	Уо 01.03 Зо 01.03 Уо 03.01 Зо 03.01 Уо 03.02 Зо 03.02 Уо 03.03 Зо 03.03 Уо 04.01 Зо 04.01 Уо 04.02 Зо 04.02 Уо 04.03 Зо 04.03 Уо 04.04 Зо 04.04 Уо 05.01 Зо 05.01 Уо 05.02 Зо 05.02
	3.1.1.	Текстовый процессор Word. Создание текстового документа. Требования к набору текста.	6		
	3.1.2.	Правила создания и форматирования таблиц текстового документа, создание сложных документов через таблицу.			
	3.1.3.	Работа с объектами, редактор формул, списки, колонки, автооглавление и другие возможности Word.			
	Практическое задание №1. Создание текстовых документов на основе шаблонов. Создание шаблонов и форм.		2		
	Практическое задание №2. Создание комплексных документов в текстовом редакторе.		2		
	Практическая работа №3. Комплексное использование возможностей Microsoft Word для создания документов.		2		
	Самостоятельная работа		4		
Тема 3.2. Обработка данных средствами электронных таблиц Microsoft Excel	Содержание учебного материала				
	3.2.1	Электронная таблица Excel. Основные понятия ЭТ: ячейка, адрес ячейки, строки, столбцы, ссылки, типы данных.	4		
	3.2.2	Формулы и функции ЭТ. Мастер диаграмм. Автоматическая обработка данных.			
	Практическое задание №4. Вычислительные функции табличного процессора Microsoft Excel для финансового анализа.		2		
	Практическое задание №5. Экономические расчеты в MS Excel.		2		
	Практическое задание №6. Использование MS Excel для создания комплексных документов.		2		
	Самостоятельная работа		4		
Тема 3.3. Автоматизирован	Содержание учебного материала				
	3.3.1.	Система управления базами данных Access. Объекты базы	6		

ное рабочее место (АРМ) специалиста в Microsoft Access		данных.			
	3.3.2.	Создание таблиц, поля и записи, ключевые поля, типы данных, свойства данных, межтабличные связи.			
	3.3.3.	Назначение, свойства, режимы создания: форм, запросов, отчетов.			
	Практическое задание №7. Создание таблиц в СУБД MS Access.		2		
	Практическое задание №8. Работа с данными с использованием запросов в СУБД MS Access		2		
	Практическое задание №9. Создание отчетов в СУБД MS Access		2		
	Практическое задание №10. Создание базы данных и работа с данными в СУБД MS Access		2		
Самостоятельная работа Составление сравнительной таблицы СУБД		4			
Тема 3.4. Создание презентаций в Microsoft Power Point	Содержание учебного материала				
	3.4.1.	Технология создания и обработки графической и мультимедийной информации	4		
	3.4.2.	Создание электронных презентаций разных структур слайдов, настройка анимации и смены слайдов, управляющие кнопки и гиперссылки.			
	Практическое задание №11. Создание и оформление презентации MS PowerPoint		2		
	Самостоятельная работа Разработка электронной презентации		4		
Раздел 4.	Сетевые технологии обработки и автоматизированные информационные системы.		12		
Тема 4.1. Сетевые технологии. Интернет	Содержание учебного материала				
	4.1.1.	Глобальная сеть Интернет: основные понятия, сервисы. Поиск информации в Интернете. Современные технологии создания веб- сайтов.	2		
	Практическое задание №13 Создание Web-страницы на языке HTML. Создание связанных страниц и гиперссылок в Web-страницах.		2		
	Практическое задание №14 Создание связанных страниц и гиперссылок в Web-страницах.		4		
	Самостоятельная работа				
				OK 01 OK 03 OK 04 OK 05 OK	Уо 01.03 Зо 01.03 Уо 03.01 Зо 03.01 Уо 03.02 Зо 03.02 Уо 03.03 Зо 03.03 Уо 04.01 Зо 04.01 Уо 04.02 Зо 04.02 Уо 04.03 Зо 04.03

Тема 4.2 Автоматизированные	Содержание учебного материала		2	09	Уо 04.04
	4.1.2.	Основные понятия, структура и классификация автоматизированных информационных систем. Виды			

информационные системы		профессиональных автоматизированных систем.	2		Зо 04.04 Уо 05.01
	Практическое задание №15 Поиск информации в сети Интернет. Создание ящика электронной почты.		1		Зо 05.01 Уо 05.02
	Самостоятельная работа		7		Зо 05.02 Уо 09.01 Зо 09.01
Дифференцированный зачет			1		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информатики», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 22.02.06 Сварочное производство.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Информатика (7-е изд.) учебник 2021, Цветкова М.С., "Академия"

3.2.2. Основные электронные издания

1. Сергеева И. И. Информатика: учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — Текст: электронный. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/958521>

2. <http://www.comppost.bip.ru/> Разнообразная литература по компьютерной тематике.

3. <http://www.softarea.ru/> Каталог компьютерных программ.

4. <http://www.iworld.ru/> Электронная версия журнала "Мир Internet".

Государственный образовательный портал: <http://edu.ru>

5. Каталог Федерального центра информационно-образовательных ресурсов. Разделы НПО и СПО: <http://fcior.edu.ru>

6. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»: <http://www.ict.edu.ru>

7. Поисковые системы: www.Yandex.ru, www.google.ru

8. Энциклопедия «Кирилл и Мефодий»: www.megabook.ru

9. Энциклопедия «Википедия»:

<http://ru.wikipedia.org/wiki/>

10. <http://www.sla.urc.ac.ru/edu/chMath/inf/PP97/top.htm/> Электронное пособие по созданию презентаций в Power Point.

11. <http://www.vspu.ac.ru/de/inf.htm/> Статьи, книги, учебные материалы по информатике.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Яшин В. Н. Информатика: программные средства персонального компьютера : учеб. пособие / В.Н. Яшин. — М. : ИНФРА-М, 2018. — Текст: электронный. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/937489>

3. «Информатика и образование», Научно-методический журнал.

4. «1 сентября», «Информатика», Методическая газета.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения²</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Знания</p> <p>базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ</p> <p>основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации</p> <p>устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации</p> <p>методы и приемы обеспечения информационной безопасности</p> <p>методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации</p> <p>общий состав и структура персональных</p> <p>электронно-вычислительных машин и вычислительных систем</p> <p>основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность</p>	<p>Системность и целостность знаний по теме .</p> <p>Уровень освоения понятий, терминов информатики.</p> <p>Личностная освоенность знаний, креативность мышления (свобода оперирования знаниями, представленность личной позиции, понимания).</p> <p>Деятельно-коммуникативная составляющая</p> <p>Сформированность устной речи. Умение пользоваться моделями (схемами, таблицами и. т. п.).</p> <p>Умение подобрать свои оригинальные примеры, иллюстрирующие изучаемый материал, умение логически обосновывать суждения, проводить систематизации.</p> <p>Коммуникативность, умение включиться в диалог.</p> <p>Ценностно-ориентационная составляющая.</p> <p>Сформированность интереса к предмету, готовность к изучению новых информационных технологий, новых программных средств.</p> <p>Понимание ценности информации.</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практических работ, Текущий контроль в форме устного и письменного опроса.</p> <p>Компьютерное тестирование. Экзамен.</p>
<p>Умения</p> <p>выполнять расчеты с использованием прикладных</p>	<p>Понимание темы, цели практической работы.</p> <p>Уровень освоения понятий,</p>	<p>Оценка результата в выполнении</p>

<p>компьютерных программ использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией</p>	<p>терминов информатики. Знание правил работы с компьютером, свобода оперирования с компьютером, осмысленность действий. Демонстрация интеллектуальных умений: логического мышления,</p>	<p>практическ ой работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практическо й</p>
--	--	---

² В ходе оценивания могут быть учтены личные результаты.

<p>использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах</p> <p>обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники</p> <p>получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях</p> <p>применять графические редакторы для создания и редактирования изображений</p> <p>применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций</p>	<p>построения выводов, обобщений. Деятельно-коммуникативная составляющая</p> <p>Владение приемами работы с информацией</p> <p>(умение структурировать информацию, организовывать её поиск, выделять главное и т. д.).</p> <p>Владение приемами работы с компьютером.</p> <p>Интенсивность и качество самостоятельной работы.</p> <p>Умение проводить анализ полученных результатов.</p> <p>Коммуникативность, умение обратиться за помощью.</p> <p>Ценностно-ориентационная составляющая.</p> <p>Готовность к поиску рациональных, творческих выводов, решений.</p> <p>Развитие самооценки.</p>	<p>работы</p>
---	---	---------------

