

Приложение
к ОПОП по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и
частично механизированной

сварки (наплавки)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ДУД.02 Основы проектирования с использованием средств MICROSOFT OFFICE

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	9
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы проектирования с использованием средств MICROSOFT OFFICE

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины предназначена для изучения *Основ проектирования с использованием средств MICROSOFT OFFICE* в ГБПОУ «ПАМТ им. И.И.Лепсе» при реализации образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования на основе требований соответствующих федеральных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (часть 3 статьи 68 Федерального закона об образовании).

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина принадлежит предметной области общественные науки общеобразовательного цикла (дополнительные учебные дисциплины)

1.3. Результаты освоения дисциплины

1.3.1. Таблица соответствия личностных и метапредметных результатов общим компетенциям

Общие компетенции	Личностные результаты	Метапредметные результаты
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий; осознание своего места в информационном обществе;	умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;	умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;	использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных	использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений

	<p>ресурсов; готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;</p>	<p>и процессов; использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;</p>	<p>умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных – форматах на компьютере в различных видах; умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p>
<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;</p>	<p>умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;</p>

1.3.2. Предметные результаты изучения учебной дисциплины

В результате изучения учебной дисциплины «Основы проектирования с использованием средств MICROSOFT OFFICE», к обучающимся предъявляются следующие предметные требования:

1. сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;
2. владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;
3. использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
4. владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
5. владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
6. сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;
7. сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);
8. владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;
9. сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
10. понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
11. применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
практические занятия, из них:	-
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося	25
<i>Аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы проектирования с использованием средств MICROSOFT OFFICE

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<p>Тема 1.1. Основы подготовки документов средствами Microsoft Word</p>	<p>Содержание учебного материала Основы работы с Microsoft Word: Запуск и создание нового документа. Ввод, редактирование, форматирование и рецензирование текста. Работа с таблицами. Вычисления в таблице. Рисование в MS Word. Графические объекты. Работа со списками. Оформление страниц. Правила публикации в СМИ: цензура. Право на свободу слова. Закон о средствах массовой информации. Содержание и форматирование различных печатных и электронных информационных бюллетеней, газет и журналов. Основные проблемы СМИ. Виды статей. Основы написания статьи. Интервьюирование. Написание и редактирование статьи. Создание проекта информационного бюллетеня с помощью Microsoft Word: Составление и форматирование документа или статьи для информационного бюллетеня. Создание заголовка информационного бюллетеня. Создание и добавление колонок и графики. Создание элементов WordArt и других изображений. Рецензирование и редактирование текста. Использование шаблонов. Редактирование изображений. Составление резюме в программе Microsoft Word: Что такое резюме? Правила составления резюме в программе Microsoft Word. Структура резюме. Составление резюме. Собеседование</p>	<p>19</p>
<p>Тема 1.2. Основы работы в табличном процессоре Microsoft Excel</p>	<p>Содержание учебного материала Организация расчетов в табличном процессоре. Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресации. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах. Подбор параметра. Организация обратного расчета. Способы построения диаграмм.</p>	<p>10</p>
<p>Тема 1.3. Основы создания презентаций средствами Microsoft Power Point</p>	<p>Основы работы с Microsoft Power Point: Понятие мультимедийной презентации. Цели и задачи ее создания (доклад, учебное пособие, рекламный ролик). Пример мультимедийной презентации. Создание презентации на основе шаблона оформления. Титульный слайд. Создание слайда с определенной разметкой. Заголовок и подзаголовок слайда. Выбор цвета текста заголовка и подзаголовка. Настройка шрифтов для элементов слайда. Создание образца слайдов. Создание образца заголовков. Понятие цветовой схемы слайда. Оформление презентаций: Настройка анимации объектов слайда. Настройка временного интервала. Настройка звукового сопровождения анимации. Редактирование презентации в целом: Режим сортировщика слайдов. Перемещение слайдов. Удаление, копирование, вставка слайдов. Настройка переходов между слайдами: переходы слайдов. Настройка времени и способа перехода слайдов. Создание проекта рекламы, товара или услуги с</p>	<p>20</p>

	помощью Microsoft Power Point: Выбор рекламы, товара или услуги для презентации. Подготовка содержательной части презентации. Планирование презентации. Подготовка структуры презентации. Работа с текстовым содержанием. Работа с таблицами, диаграммами, иллюстрациями и с эффектами анимации. Управление показом презентации.	
	Дифференцированный зачет (в форме защиты проектов)	2
	Всего:	51

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики:

Оснащение кабинета и рабочих мест кабинета информатики:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- технические средства обучения (средства ИКТ): компьютеры (рабочие станции с CD ROM (DVD ROM));
- рабочее место педагога с модемом, одноранговая локальная сеть кабинета, Интернет); периферийное оборудование и оргтехника (принтер на рабочем месте педагога, сканер на рабочем месте педагога, копировальный аппарат, гарнитура, веб-камера, цифровой фотоаппарат, проектор и экран);
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакаты): «Организация рабочего места и техника безопасности», «Архитектура компьютера», «Архитектура компьютерных сетей», «Виды профессиональной информационной деятельности человека и используемые инструменты (технические средства и информационные ресурсы)», «Раскладка клавиатуры, используемая при клавиатурном письме», «История информатики»; схемы: «Моделирование, формализация, алгоритмизация», «Основные этапы разработки программ», «Системы счисления», «Логические операции», «Блок-схемы», «Алгоритмические конструкции», «Структуры баз данных», «Структуры веб-ресурсов», портреты выдающихся ученых в области информатики и информационных технологии и др.);
- компьютеры на рабочих местах с системным программным обеспечением (для операционной системы Windows или операционной системы Linux), системами программирования и прикладным программным обеспечением по каждой теме программы учебной дисциплины «Информатика»;
- печатные и экранно-звуковые средства обучения;
- расходные материалы: бумага, картриджи для принтера и копировального аппарата, диск для записи (CD-R или CD-RW);
- учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование;
- модели: «Устройство персонального компьютера», «Преобразование информации в компьютере», «Информационные сети и передача информации», «Модели основных устройств ИКТ»;
- вспомогательное оборудование;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;

4. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Для обучающихся:

1. Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. М.С.Цветковой. — М., 2014
2. Малясова С.В., Демьяненко С.В. Информатика и ИКТ: Пособие для подготовки к ЕГЭ : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. М.С.Цветковой. — М., 2013.
3. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования. — М., 2014
4. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.
5. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: электронный учеб.-метод. комплекс для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2015.

Для преподавателей:

1. Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: практикум для
2. профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей / под ред. М.С. Цветковой. — М., 2014.
3. Великович Л.С., Цветкова М.С. Программирование для начинающих: учеб. издание. — М., 2011.
4. Залогова Л.А. Компьютерная графика. Элективный курс: практикум / Л.А.Залогова — М., 2011.
5. Логинов М.Д., Логинова Т.А. Техническое обслуживание средств вычислительной техники: учеб. пособие. — М., 2010.
6. Малясова С.В., Демьяненко С.В. Информатика и ИКТ: пособие для подготовки к ЕГЭ / под ред. М.С.Цветковой. — М., 2013.
7. Мельников В.П., Клейменов С.А., Петраков А.В. Информационная безопасность: учеб. пособие / под ред. С.А.Клейменова. — М., 2013.
8. Назаров С.В., Широков А.И. Современные операционные системы: учеб. пособие. — М., 2011.
9. Новожилов Е.О., Новожилов О.П. Компьютерные сети: учебник. — М., 2013.
10. Парфилова Н.И., Пылькин А.Н., Трусов Б.Г. Программирование: Основы алгоритмизации и программирования: учебник / под ред. Б.Г.Трусова. — М., 2014.
11. Сулейманов Р.Р. Компьютерное моделирование математических задач. Элективный курс: учеб. пособие. — М.: 2012
12. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учебник. — М., 2014.
13. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей. — М., 2014.
14. Шевцова А.М., Пантюхин П.Я. Введение в автоматизированное проектирование: учеб. пособие с приложением на компакт диске учебной версии системы АДЕМ. — М., 2011.

Интернет-ресурсы:

1. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).
2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
3. www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
4. www.lms.iite.unesco.org (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).

5. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
6. www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
7. www.ict.edu.ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
8. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
9. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).
10. www.freeschool.altlinux.ru (портал Свободного программного обеспечения).
11. www.hear.altlinux.org/issues/textbooks (учебники и пособия по Linux).
12. www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice (электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Предметные результаты изучения учебной дисциплины	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;	Устный опрос, письменный опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий, выполнение проблемных заданий, работа с учебными кейсами, дифференцированный зачет (в форме защиты проектов).
владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;	Устный опрос, письменный опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий, выполнение проблемных заданий, работа с учебными кейсами, дифференцированный зачет (в форме защиты проектов).
использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;	Устный опрос, письменный опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий, выполнение проблемных заданий, работа с учебными кейсами, дифференцированный зачет (в форме защиты проектов).
владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;	Устный опрос, письменный опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий, выполнение проблемных заданий, работа с учебными кейсами, дифференцированный зачет (в форме защиты проектов).
владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;	Устный опрос, письменный опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий, выполнение проблемных заданий, работа с учебными кейсами, дифференцированный зачет (в форме защиты проектов).
сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;	Устный опрос, письменный опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий, выполнение проблемных заданий,

	работа с учебными кейсами, дифференцированный зачет (в форме защиты проектов).
сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);	Устный опрос, письменный опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий, выполнение проблемных заданий, работа с учебными кейсами, дифференцированный зачет (в форме защиты проектов).
владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;	Устный опрос, письменный опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий, выполнение проблемных заданий, работа с учебными кейсами, дифференцированный зачет (в форме защиты проектов).
сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;	Устный опрос, письменный опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий, выполнение проблемных заданий, работа с учебными кейсами, дифференцированный зачет (в форме защиты проектов).
понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;	Устный опрос, письменный опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий, выполнение проблемных заданий, работа с учебными кейсами, дифференцированный зачет (в форме защиты проектов).
применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.	Устный опрос, письменный опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий, выполнение проблемных заданий, работа с учебными кейсами, дифференцированный зачет (в форме защиты проектов).