**Приложение №**

**рАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебной дисциплины**

|  |
| --- |
|  |
| **ОГСЭ.05 Психология общения** |
|  |
|  |
|  |
| **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** |
|  |

2019

***Организация-разработчик:***

*ГБПОУ «Павловский автомеханический техникум им. И.И. Лепсе»*

***Разработчики:***

*Мастерова Ирина Евгеньевна , преподаватель ГБПОУ ПАМТ им. И.И. Лепсе*

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 | **4** |
| 1. **СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 | **5** |
| 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**
 | **9** |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 | **10** |

***1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ***

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к группе общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ).

**1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

* применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
* использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

* взаимосвязь общения и деятельности;
* цели, функции, виды и уровни общения;
* роли и ролевые ожидания в общении;
* виды социальных взаимодействий;
* механизмы взаимопонимания в общении;
* техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
* этические принципы общения;
* источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Код*** | ***Наименование общих компетенций*** |
| ***ОК 01.*** | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ***ОК 02.*** | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ***ОК 03.*** | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие |
| ***ОК 04.*** | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами |
| ***ОК 05.*** | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ***ОК 06.*** | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей |
| ***ОК 07.*** | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ***ОК 09.*** | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем** | 34 часа |
| **Объем образовательной программы**  | 34часа |
| в том числе: |
| теоретическое обучение | 34часа |
| лабораторные работы  | - |
| практические занятия  | - |
| Самостоятельная работа  | - |
| **Промежуточная аттестация проводится в форме** *дифференцированного зачета* |

***2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины***

* 1. **Тематический план и содержание учебной дисциплины «психология общения»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.** | **Объем часов** | **Уровень освоения** | **Осваиваемые элементы компетенций** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Раздел 1.****Психология****общения** | Понятие «общение» в психологии. Категории «общения» и «деятельности» в психологии.Понятия «конструктивное общение», «психологический контакт».Виды и уровни и функции общения.Общение как обмен информацией. Общение как понимание людьми друг друга.Общение как межличностное взаимодействие. Виды социальных взаимодействий.Барьеры общения: способы преодоления. Роли и ролевые ожидания в общении.Техники и приемы эффективного общения. Правила слушания.Понятие делового общения.Правила ведения деловой беседы, убеждения.Имидж и профессионально-значимые качества воспитателя Особенности профессионального общения воспитателя. Эмпатия. | ***12*** | *1,2* | *ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07.* |
| **Раздел 2.** **Психология****конфликта** | Понятия «конфликт», «медиация».Функции конфликта. Источники и виды конфликтов. Причины возникновения конфликтов. Динамика межличностного конфликта и его последствия Способы разрешения конфликтов.Особенности производственных конфликтов.Профилактика конфликтов.Приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. | ***10*** | *1,2,3* | *ОК 01- ОК 07, ОК 09.* |
| **Раздел 3.** **Оптимизация процесса общения** | Правила ведения беседы. Этика поведения. Техники для выявления скрытых мотивов и интересов собеседников. Техники поведения в ситуации конфликта, просьбы и отказа. Техники влияния и противодействия.Техники активного слушания. Техники налаживания контакта. Активные методы повышение коммуникативной компетентности: Т-группы, группы личностного роста, группы сенситивностиЭтика общения и культура общения.Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов овладения культурой общения Ценности общения. Этические принципы общенияЦенностная ориентация процесса общения, общекультурные ценности. Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям | ***10*** | *1,2* | *ОК 01- ОК 07, ОК 09.* |
| Самостоятельная работа. Подготовка к зачету.  | ***1*** |
|  | **Комплексный дифференцированный зачет** | ***1*** |  |  |

**Итого: 34часа**

***Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:***

*1 – ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);*

*2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);*

*3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач*

***3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ***

***3.1. Материально-техническое обеспечение***

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета «Психологии»

**Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Психология»**

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- мультимедийный проектор;

- интерактивная доска;

- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Психология общения»

- комплект презентаций по темам дисциплины ««Психология общения»

***3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ***

***3.1. Материально-техническое обеспечение***

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета «Психологии»

**Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Психология»**

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- мультимедийный проектор;

- интерактивная доска;

- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Психология общения»

- комплект презентаций по темам дисциплины ««Психология общения»

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

**Шеламова, Г. М.** Психология общения : учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования / Г. М. Шеламова. - 1-е изд. - Москва : ИЦ «Академия», 2018. - 128 c. - ISBN 978-5-4468-5810-1. - Текст : непосредственный.

Культура и психология общения (15-е изд., стер.) учебник, 2016. - ЭБС IPRbooks

Виговская М.Е., Лисевич А.В., Корионова В.О. Психология делового общения: у/п для ССУЗов. - Ай Пи Эр Медиа. - ЭБС IPRbooks

**Дополнительные источники:**

Андреева Г.М. Социальная психология. -М., 2018, 336с.

Андриенко Е.В. Социальная психология. —М., 2017, 280с.

Битянова М. Р. Социальная психология. -М., 2010, 300с.

МайерсД. Социальная психология. — СПб., 2011, 510с.

Морозов А. В. Деловая психология: курс лекций. - СПб., 2017, 571с.

Социальная психология: Хрестоматия. / Сост. Е.-П.Белинская, О.А.Тихомандрицкая.—М., 2009, 360с.

Шевандрин Н.И. Социальная психология в образовании. - М., 2018, 256с.

**Интернет-ресурсы:**

Психологическая библиотека «Самопознание и саморазвитие» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: [http://psylib.kiev.ua](http://psylib.kiev.ua/).

[«Флогистон: Психология из первых рук»](http://flogiston.ru/library) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://flogiston.ru/library>.

Сайт [«Мир психологии»](http://psychology.net.ru/articles) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://psychology.net.ru/articles>

***4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Формы и методы оценки*** |
| *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины*Умение применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности Знание целей, функций, видов и уровней общенияВладение техникой и приемами общения, правилами слушания, ведения беседы, использования убеждений | Формулирует собственное мнение,аргументы и координирует его с партнерами по общению при выработке совместного общего решения в деятельности .осуществляет выбор эффективных путей и средств достижения целиумение самостоятельно контролировать своё время и управлять им;способность задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;адекватное использование речи для планирования и регуляции своей деятельности; | *Оценка устного и письменного опроса.**Оценка тестирования.**дифференцированный зачет по дисциплине* |
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины*Умение использовать приемы саморегуляции поведения в процессемежличностного общенияЗнание взаимосвязи общения и деятельностиЗнание механизмов взаимопонимания в общенииВладение этическими принципами общенияЗнание источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов | принятие решения в проблемной ситуации на основе переговоров;самостоятельная оценка правильности выполнения действия и умение вносить необходимые коррективы в исполнение как в конце действия, так и по ходу его реализации;учет разных мнений и стремление к координации различных позиций в сотрудничестве;установление и сравнение разных точек зрения, прежде чем принимать решения и делать выбор;умение аргументировать свою точку зрения, спорить и отстаивать свою позицию не враждебным для оппонентов образом;осуществление контроля, коррекции, оценки действий партнёра, умение убеждатьприменять знания курса и социальный опыт для выражения и аргументации собственных суждений, касающихся многообразия видов деятельности в обществе; | *Оценка устного и письменного опроса**Оценка тестирования.**дифференцированный зачет по дисциплине**решение психологических ситуаций* |