

Министерство образования и науки Нижегородской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Павловский автомеханический техникум им. И.И. Лепсе»

**СОГЛАСОВАНО:**

АО «Гидроагрегат»  
Начальник отдела технического обучения  
Т.А. Пичужкина

«13» 11 2023

Председатель ГЭК,  
АО «Гидроагрегат»  
зам. главного энергетика  
Д.Ю. Кардаш

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор

А.В. Иванова

ДОКУМЕНТОВ

«11» 2023

**ПРОГРАММА**

государственной итоговой аттестации выпускников  
ГБПОУ «Павловский автомеханический техникум им. И. И. Лепсе»

по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация электрического и электромеханического  
оборудования ( по отраслям)

в 2024 году

## Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с нормативными документами:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 –ФЗ ( ред. 27.03.2013) «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования » ( зарегистрировано минобром РФ от 21.09.2022 № 70167),
- Приказом Министерства просвещения РФ от 20.12.2022 № 1152 «О внесении изменения в пункт 17 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 № 762» ( зарегистрировано минобром РФ от 30.12.2022 № 71931)
- Приказом Министерства образования и науки Российской федерации (Минобрнауки России) от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», (зарегистрированного минобром РФ от 07.12.2021, рег. № 66211);
- Приказом Министерства образования и науки Российской федерации (Минобрнауки России) от 05 мая 2022 года № 311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», (зарегистрированного минобром РФ от 27 мая 2022, рег. № 68606);
- Приказом Минобрнауки РФ, Минпросвещения РФ от 05 августа 2020 № 885/390 (зарегистрированного Минюстом РФ от 11.09.2020 № 59778) «О практической подготовке обучающихся».
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.11.2017 № 1196, ФГОС по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), зарегистрированного в Минюсте России 21.12.2017 № 49356).
- Приказ Минпросвещения России от 01.09.2022 N 796 О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования ( зарегистрированного минобром РФ от 11.10.2022, рег. № 70461)

Целью государственной итоговой аттестации является выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебниками, учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знания современной техники и технологий.

Выпускник должен обладать общими и профессиональными компетенциями, соответствующих основным видам профессиональной деятельности по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация электрического и электромеханического оборудования ( по отраслям)

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### **3.4.1. Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования:**

ПК 1.1. Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования;

ПК 1.2. Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования;

ПК 1.3. Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования;

ПК 1.4. Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.

### **3.4.2. Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов:**

ПК 2.1. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники;

ПК 2.2. Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники;

ПК 2.3. Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.

### **3.4.3. Организация деятельности производственного подразделения.**

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

**3.5** Обучающиеся, осваивающие образовательную программу, осваивают также профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы по специальности

### **Выполнение работ по профессии 18590 Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования**

ПК.4.1 Выполнять слесарную обработку, пригонку и пайку деталей и узлов различной сложности в процессе сборки.

ПК.4.2 Изготавливать приспособления для сборки и ремонта.

ПК.4.3 Выявлять и устранять дефекты во время эксплуатации оборудования и при проверке его в процессе ремонта.

ПК.4.4 Составлять дефектные ведомости на ремонт электрооборудования.

ПК.4.5 Принимать в эксплуатацию отремонтированное электрооборудование и включать его в работу.

ПК.4.6 Производить испытания и пробный пуск машин под наблюдением инженерно-технического персонала.

ПК.4.7 Настраивать и регулировать контрольно-измерительные приборы и инструменты.

ПК.4.8 Проводить плановые и внеочередные осмотры электрооборудования.

ПК.4.9 Производить техническое обслуживание электрооборудования согласно технологическим картам.

ПК.4.10 Выполнять замену электрооборудования, не подлежащего ремонту в случае обнаружения его неисправностей.

## **1. Организация работы государственной экзаменационной комиссии**

### **1.1. Формирование состава государственной экзаменационной комиссии**

1.1.1 В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), создаваемыми образовательной организацией по каждой укрупненной группе специальностей среднего профессионального образования.

1.1.2 ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;

- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена <3> (далее - оператор) (при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее - эксперты). При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа)

1.1.3 Состав ГЭК утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

1.1.4 Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

1.1.5 Руководитель образовательной организации является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей

председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

1.1.6 Экспертная группа создается по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

## **1.2. Основные функции государственной экзаменационной комиссии**

1.2.1. Основные функции государственной экзаменационной комиссии в соответствии с Порядком о проведении государственной итоговой аттестации выпускников, обучавшихся по программам подготовки специалистов среднего звена:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускников и его соответствие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация электрического и электромеханического оборудования ( по отраслям)
- принятие решения о присвоении уровня квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о получении образования;
- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессионального обучения обучающихся по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация электрического и электромеханического оборудования ( по отраслям)

## **1.3. Организация работы государственной экзаменационной комиссии во время защиты (проведения квалификационных испытаний)**

1.3.1. На заседание государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- ФГОС СПО по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования ( по отраслям);
- Программа Государственной итоговой аттестации по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования ( по отраслям);
- приказ директора ГБПОУ «ПАМТ им. И.И. Лепсе» о составе ГЭК;
- приказ директора ГБПОУ «ПАМТ им. И.И. Лепсе» по темам дипломных проектов;
- приказ директора ГБПОУ «ПАМТ им. И.И. Лепсе» о допуске выпускников к ГИА;
- сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы выпускниками по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования ( по отраслям)
- протоколы
- заседаний ГЭК по специальности;
- зачетные книжки выпускников;
- ведомость и протокол демонстрационного экзамена.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии записываются:

- итоговая оценка;
- признание квалификации;
- особые мнения членов комиссии.

## **1.4. Подготовка отчета государственной экзаменационной комиссии после окончания государственной итоговой аттестации**

1.4.1. После окончания государственной итоговой аттестации государственной экзаменационной комиссией в течении 2 недель готовится отчет, в котором дается анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников, характеристика общего уровня и качества профессиональной подготовки выпускников, количество дипломов с отличием, личностных и профессионально важных качеств выпускников и выполнения потребностей рынка труда, требований работодателей. Указываются недостатки в подготовке выпускников, предложения о внесении изменений в учебные планы и программы, учебные материалы и технологии обучения по совершенствованию качества подготовки выпускников.

1.4.2. Отчет о работе государственной экзаменационной комиссии обсуждается на заседании ПЦК

## **2. Подготовка проведения государственной итоговой аттестации**

2.1 К государственной итоговой аттестации допускается выпускник, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования

2.2 Программа ГИА утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА. (Протокол ознакомления, приложение 1).

2.3. ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация электрического и электромеханического оборудования ( по отраслям)

2.4 Срок проведения – с 15 июня по 28 июня 2024 года согласно графику государственной итоговой аттестации.

2.5 Сроки проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

2.6 Тематика дипломных проектов определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация электрического и электромеханического оборудования ( по отраслям). ( приложение № 2)

2.7 Закрепление тем дипломных проектов за выпускниками с указанием руководителя оформляется приказом директора техникума не позднее чем за две недели до прохождения преддипломной практики. При необходимости для подготовки дипломного проекта выпускнику назначается консультант по экономической части.

2.8 Для каждого выпускника на дипломный проект руководитель оформляет лист «Задание на дипломный проект», которое утверждается директором за 2 месяца до начала государственной итоговой аттестации ( Приложение 3).

2.9 Дипломный проект может носить опытно-практический, опытно-экспериментальный, проектный характер. Объем ДП должен составлять не менее 40, но не более 60 страниц печатного текста.

2.10 Дипломный проект опытно-практического характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты научного аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;
- основная (теоретическая) часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой проблемы;
- практическая часть должна быть направлена на решение выбранной проблемы и состоять из проектирования производственной деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список источников и литературы (не менее 15 источников);
- приложение.

2.11 Дипломный проект опытно-экспериментального характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты научного аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;
- основная (теоретическая) часть, в которой даны история вопроса, аспекты разработанности проблемы в теории и практике, научное обоснование проблемы;
- практическая часть, в которой представлены план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список источников и литературы (не менее 15 источников);
- приложение.

2.12 Дипломный проект может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которого реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) дипломного проекта.

2.13 Руководитель дипломного проекта в срок до 01 июня 2024 года проверяет выполненные обучающимися выпускные квалификационные работы и представляет письменный отзыв (приложение 4), который должен включать:

- заключение о соответствии работы выданному заданию;
- оценку степени разработки основных разделов работы, оригинальность решений (предложений);
- оценку качества выполнения основных разделов работы, графической части;
- указание положительных сторон;
- указания на недостатки в работе, ее оформлении, если таковые имеются;
- оценку степени самостоятельности выполнения работы выпускниками.

2.14 Выполненные дипломные проекты рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций. (приложение 5)

2.15 Рецензенты дипломных проектов назначаются приказом директора техникума не позднее 1 месяца до защиты ДП.

2.16 Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта заявленной теме;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, оригинальности решений (предложений),



теоретической и практической значимости проекта;  
- оценку дипломного проекта.

2.17 Содержание рецензии доводится до сведения выпускника не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта.

2.18 Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

2.19 До 10 июня 2024 года полностью готовый дипломный проект вместе с отзывом и рецензией сдается выпускником заместителю директора по ПССЗ для окончательного контроля. Отзывы и рецензии в работу не подшиваются.

2.20 Подписанный директором дипломный проект лично представляется выпускником экзаменационной комиссии в день защиты. Выпускнику в процессе защиты разрешается пользоваться текстом работы. В выступлении выпускник может использовать демонстрационные материалы, уделить внимание отмеченным в отзыве и рецензии замечаниям и ответить на них.

2.21 Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2.22 Демонстрационный экзамен базового проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

2.23. Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

### **3. Проведение государственной итоговой аттестации**

#### **3.1 Защита дипломного проекта.**

3.1.1 Защита дипломного проекта проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

3.1.2 На защиту выпускнику дипломного проекта отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает:

- доклад выпускника с демонстрацией презентации (не более 10 – 15 минут);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы выпускника

Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

3.1.3 При определении окончательной оценки по защите дипломного проекта учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломного проекта;
- ответы на вопросы;



- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

3.1.4 Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

## **3.2. Проведение демонстрационного экзамена**

3.2.1 Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных образовательными организациями в Программу ГИА.

3.2.2 Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

3.2.3 Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

3.2.4 Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

3.2.5 Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

3.2.6 Выпускники вправе:

пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

3.2.7 Выпускники обязаны:

во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и

воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

3.2.8 В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

3.2.9 После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

3.2.10 После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

3.2.11 Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

3.2.12 Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

3.2.13 Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

3.2.14 В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА. выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

3.2.15 Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

3.2.16 После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

3.2.17 Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

3.2.18 Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

3.2.19 По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по

заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

#### **4. Оценивание результатов ГИА**

4.1 Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

**«Отлично»** выставляется за дипломный проект:

- проект носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- при защите проекта выпускник показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

**«Хорошо»** выставляется за дипломный проект:

- проект носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;
- имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;
- при защите выпускник показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

**«Удовлетворительно»** выставляется за дипломный проект:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;
- при защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

**«Неудовлетворительно»** выставляется за дипломный проект:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;
- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;
- при защите выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

## 4.2 Критерии оценки дипломного проекта ( таблица проверки сформированных компетенций)

Коды компетенций	Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	Критерии проверки сформированности компетенций при защите дипломного проекта
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выпускник убедительно и заинтересованно доказывает значимость энергоносителей в жизнеобеспечении общества и, как следствие, важность своей профессии ( <i>в пояснительной записке проекта в разделе - введение; доклад – при раскрытии и обосновании важности, актуальности и целесообразности разрабатываемой темы</i> )
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Доказывает умение производить действия по поиску информации, необходимой для выполнения профессиональных задач и эффективной работы по энергоснабжению предприятий : справочная литература, специальные издания - журналы, бюллетени, сайты в сети Интернет и пр. ( <i>при ответах на вопросы членов ГЭК, содержание пояснительной записки проекта</i> ) Дипломник выполняет дипломный проект в установленные сроки, в соответствии с индивидуальным заданием на дипломное проектирование. Демонстрирует умение грамотного выбора способа и методов решения поставленной практической задачи по эксплуатации и ремонту электрического и электромеханического оборудования ( по отраслям) ( <i>грамотное раскрытие темы дипломного проекта</i> ). Демонстрирует умение проводить расчет производственной программы предприятия, трудоемкости работ по техническому обслуживанию и ремонту ( <i>содержание расчетно – технологического раздела проекта</i> ); расчет и составление сметы затрат на производственный участок ( <i>содержание экономического раздела проекта</i> ). Умеет оценить и рассчитать эффективность предложенных в проекте мероприятий( <i>экономический раздел, заключение – формулирование вывода по работе</i> )
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Демонстрирует умение грамотно обосновать принятое в проекте решение ( <i>логика письменного изложения в пояснительной записке и устного изложения в докладе при защите проекта</i> ). Понимает степень ответственности за принятие того или иного решения, и готов отвечать за них ( <i>при ответах на вопросы членов ГЭК</i> ). Демонстрирует умение осуществлять проекты предпринимательской направленности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Выпускник показывает умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с окружающими – коллегами, руководством предприятия ( <i>где проходил производственную преддипломную практику</i> ), потребителями услуг по энергоснабжению ( <i>содержание заключения – отзыва руководителя дипломного проекта; демонстрация коммуникабельности во время защиты проекта - умение выпускника адекватно реагировать и</i>

		<i>тактично отвечать на поставленные членами ГЭК вопросы, достойно вести себя во время защиты)</i>
ОК. 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Выпускник доказывает умение пользоваться информационно – коммуникационными технологиями при проведении маркетинговых исследований и мониторинга; выборе метода организации технологического процесса и обосновании этого выбора; при описании вопросов организационного характера и вопросов по охране труда и пр. <i>(разделы пояснительной записки дипломного проекта)</i> . Доказывает умение пользоваться информационной базой данных на сайте Министерства транспорта РФ и других информационных ресурсов для нахождения оперативной информации и использования ее в профессиональной деятельности <i>(при ответах на вопросы членов ГЭК)</i>
ОК. 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Демонстрирует гражданско-патриотическую позицию, в основе которых лежат традиционные общечеловеческие ценности
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Понимает важность эффективной организационной структуры управления предприятием и, в частности, технической службой, осознает свое место как специалиста в этой структуре, свои обязанности по организации работы подчиненных работников, умение мотивировать их деятельность. Понимание меры ответственности за конечный результат в чрезвычайных ситуациях
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Показывает готовность к личностному развитию, повышению уровня образования <i>(стремление и желание продолжить учебу в ВУЗе)</i> , понимание важности самообразования и повышения квалификации, здоровый образ жизни. <i>(при ответах на вопросы членов ГЭК)</i>
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Демонстрирует умение пользоваться профессиональной документацией
ПК.1.1.	Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования.	Демонстрирует умение выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования (содержание организационного раздела дипломного проекта; при ответах на вопросы членов ГЭК)
ПК 1.2.	Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования.	Доказывает способность организовать работу персонала по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования <i>(содержание организационного раздела дипломного проекта, технологической карты по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования; при ответах на вопросы членов ГЭК)</i>
ПК. 1.3.	Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования.	Доказывает готовность к применению в профессиональной работе современных методов и средств диагностики и технического контроля при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования <i>(при ответах на вопросы членов ГЭК)</i>

ПК.1.4	Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.	Демонстрирует умение составлять и оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования ( <i>содержание организационного раздела дипломного проекта, технологической карты по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования; при ответах на вопросы членов ГЭК</i> )
ПК. 2.1.	Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.	Доказывает готовность к применению в профессиональной работе современных технологий планирования и организации эксплуатации, обслуживания и ремонта бытовой техники ( <i>при ответах на вопросы членов ГЭК</i> )
ПК. 2.2.	Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.	Доказывает готовность к применению в профессиональной работе современных методов и средств диагностики и контроля технического состояния бытовой техники (при ответах на вопросы членов ГЭК)
ПК.2.3.	Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.	Доказывает готовность прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники (при ответах на вопросы членов ГЭК)
ПК 3.1.	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.	Демонстрирует необходимость расчетов, характеризующих производственную деятельность предприятия (подразделения); организацию рабочего места станочника; планирование основных технико - экономических показателей работы производственного подразделения (содержание организационного раздела дипломного проекта; при ответах на вопросы членов ГЭК)
ПК 3.2.	Организовывать работу коллектива исполнителей.	Демонстрирует принятие управленческих решений; осуществление мотивирования работников подразделения; выявление потенциальных конфликтных ситуаций в ТК и их разрешение (содержание организационного раздела дипломного проекта; при ответах на вопросы членов ГЭК)
ПК.3.3	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.	Демонстрирует планирование производственной программы подразделения; проведение анализа технико - экономических показателей результатов работы подразделения (содержание экономического раздела дипломного проекта; при ответах на вопросы членов ГЭК )
ПК4.1	Выполнять слесарную обработку, пригонку и пайку деталей и узлов различной сложности в процессе сборки.	Демонстрирует умение выполнять слесарную обработку, пригонку и пайку деталей и узлов различной сложности в процессе сборки. (содержание организационного раздела дипломного проекта; при ответах на вопросы членов ГЭК)
ПК4.2	Изготавливать приспособления для сборки и ремонта.	Доказывает готовность изготавливать приспособления для сборки и ремонта (при ответах на вопросы членов ГЭК)
ПК.4.3	Выявлять и устранять дефекты во время эксплуатации оборудования и при проверке его в процессе ремонта.	Демонстрирует умение выявлять и устранять дефекты во время эксплуатации оборудования и при проверке его в процессе ремонта. (содержание организационного раздела дипломного проекта; при ответах на вопросы членов ГЭК)
ПК.4.4	Составлять дефектные ведомости на ремонт электрооборудования.	Демонстрирует умение составлять дефектные ведомости на ремонт электрооборудования. (содержание организационного раздела дипломного проекта; при ответах на вопросы членов ГЭК)
ПК.4.5	Принимать в эксплуатацию отремонтированное	Демонстрирует умение принимать в эксплуатацию

	электрооборудование и включать его в работу.	отремонтированное электрооборудование и включать его в работу. (содержание организационного раздела дипломного проекта; при ответах на вопросы членов ГЭК)
ПК.4.6	Производить испытания и пробный пуск машин под наблюдением инженерно-технического персонала.	Доказывает готовность производить испытания и пробный пуск машин под наблюдением инженерно-технического персонала. (при ответах на вопросы членов ГЭК)
ПК.4.7	Настраивать и регулировать контрольно-измерительные приборы и инструменты.	Демонстрирует умение настраивать и регулировать контрольно-измерительные приборы и инструменты. (содержание организационного раздела дипломного проекта; при ответах на вопросы членов ГЭК)
ПК.4.8	Проводить плановые и внеочередные осмотры электрооборудования.	Доказывает готовность проводить плановые и внеочередные осмотры электрооборудования. (при ответах на вопросы членов ГЭК)
ПК.4.9	Производить техническое обслуживание электрооборудования согласно технологическим картам.	Доказывает готовность Производить техническое обслуживание электрооборудования согласно технологическим картам. (при ответах на вопросы членов ГЭК)
ПК.4.10	Выполнять замену электрооборудования, не подлежащего ремонту в случае обнаружения его неисправностей.	Демонстрирует умение выполнять замену электрооборудования, не подлежащего ремонту в случае обнаружения его неисправностей. (содержание организационного раздела дипломного проекта; при ответах на вопросы членов ГЭК)

### 4.3 Оценочные материалы демонстрационного экзамена

Шифр комплекта оценочной документации – КОД 13.02.11-1-2024

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Техникумом выбран базовый уровень проведения демонстрационного экзамена (инвариантная часть).

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлена в таблице:

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы	Продолжительность ДЭ
1	Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования	Выполнение наладки, регулировки и проверки электрического и электромеханического оборудования	6,00	1 час
		Организация и выполнение технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования	8,00	
		Осуществление диагностики и технического контроля при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования	8,00	
		Составление отчетной документации по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования	4,00	



2	Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов	Организация и выполнение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники	8,00	1 час
		Осуществление диагностики и контроля технического состояния бытовой техники	6,00	
		Прогнозирование отказов, определение ресурса, обнаружение дефектов электробытовой техники	10,00	
		<b>ИТОГО (инвариантная часть)</b>	<b>50,00</b>	<b>не более 2 часов</b>

4.3.1 Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

4.3.2 Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

4.3.3 Шкала перевода баллов демонстрационного экзамена в оценку.

Перевод результатов, полученных за демонстрационный экзамен, в оценку по 5-балльной системе проводится исходя из оценки полноты и качества выполнения задания следующим образом:

Оценка ГИА	"2"	"3"	"4"	"5"
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% – 9,99%	10,00% – 19,99%	20,00% – 34,99%	35,00% – 50,00%

4.3.4 Статус победителя, призера Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается в качестве, оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

#### 4.3.5 Итоговая оценка государственной итоговой аттестации

Результаты государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта для выпускников, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена 13.02.11 Техническая эксплуатация электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии. Результаты государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта заносятся в документ о среднем профессиональном образовании установленного образца.

Результат ГИА	Если получены оценки	
	по результатам защиты дипломного проекта	за демонстрационный экзамен
ГИА пройдена, диплом с отличием	Отлично	Отлично
ГИА пройдена	Отлично	Отлично
	Отлично	Хорошо
	Хорошо	Отлично
	Отлично	Удовлетворительно
	Удовлетворительно	Отлично
	Хорошо	Хорошо
	Хорошо	Удовлетворительно
	Удовлетворительно	Хорошо
Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Удовлетворительно
	Отлично	Неудовлетворительно
	Неудовлетворительно	Отлично
	Хорошо	Неудовлетворительно
	Неудовлетворительно	Хорошо
	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно

Решения ГЭК принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение Государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве техникума.

Выпускнику, сдавшему все экзамены и курсовые проекты с оценкой на «хорошо» и «отлично», из которых не менее 75% оценок «отлично» и не имевшему удовлетворительных оценок, а также защитившему дипломный проект и демонстрационный экзамен с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

При выполнении выпускником всех требований учебного плана, успешной сдачи демонстрационного экзамена и защите дипломного проекта ГЭК принимает решение о выдаче ему диплома СПО с присвоением квалификации **техник**.

4.3.6 В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

4.3.7 Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

4.3.8 Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух

раз.

4.3.9 Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

4.3.10 Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

## **5. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

5.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

5.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3 Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- в) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;
- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

5.4 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

## **6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается техникумом одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников техникума, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и

выносит одно из решений: об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные техникумом.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии и является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Рассмотрено на заседании педагогического совета: Протокол № 2 от 02 ноября 2023

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Павловский автомеханический техникум им. И.И. Лепсе»

Специальность: 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Группа \_\_\_\_\_

Срок обучения : 01.09.2020 – 30.06.2024

С Программой проведения государственной итоговой аттестации, разработанной на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 № 311), Приказом Министерства образования и науки РФ ФГОС по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) от 07.12.2017 № 1196, ознакомлен (а):

п/п	Ф. И. О. выпускника	подпись
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		

Дата ознакомления « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Преподаватель:

Перечень примерных тем  
выпускных квалификационных работ  
по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и  
электромеханического оборудования (по отраслям)

1. Спроектировать схему управления электропривода токарного специализированного станка (по индивидуальному заданию).
2. Спроектировать схему управления электропривода токарного станка много- и одношпиндельного типа (по индивидуальному заданию).
3. Спроектировать схему управления электропривода токарно-револьверного станка (по индивидуальному заданию).
4. Спроектировать схему управления электропривода токарного сверлильно-отрезного станка (по индивидуальному заданию).
5. Спроектировать схему управления электропривода токарно-карусельного станка (по индивидуальному заданию).
6. Спроектировать схему управления электропривода токарно-винторезного станка (по индивидуальному заданию).
7. Спроектировать схему управления электропривода токарно-многолезцового станка (по индивидуальному заданию).
8. Спроектировать схему управления электропривода вертикально-сверлильного станка (по индивидуальному заданию).
9. Спроектировать схему управления электропривода вертикально-сверлильного станка (по индивидуальному заданию).
10. Спроектировать схему управления электропривода координатно-расточного станка (по индивидуальному заданию).
11. Спроектировать схему управления электропривода радиально-сверлильного станка (по индивидуальному заданию).
12. Спроектировать схему управления электропривода горизонтально-расточного станка (по индивидуальному заданию).
13. Спроектировать схему управления электропривода алмазно-расточного станка (по индивидуальному заданию).
14. Спроектировать схему управления электропривода горизонтально-сверлильного станка (по индивидуальному заданию).
15. Спроектировать схему управления электропривода координатно-расточного станка (по индивидуальному заданию).
16. Спроектировать схему управления электропривода круглошлифовального станка (по индивидуальному заданию).
17. Спроектировать схему управления электропривода внутришлифовального станка (по индивидуальному заданию).
18. Спроектировать схему управления электропривода обдирочношлифовального станка (по индивидуальному заданию).
19. Спроектировать схему управления электропривода заточного станка (по индивидуальному заданию).
20. Спроектировать схему управления электропривода притирочного и полировального станка (по индивидуальному заданию).



21. Спроектировать схему управления электропривода координатно-расточного станка (по индивидуальному заданию).
22. Спроектировать схему управления электропривода координатно-расточного станка (по индивидуальному заданию).
23. Спроектировать схему управления электропривода комбинированного станка универсального назначения (по индивидуальному заданию).
24. Спроектировать схему управления электропривода комбинированного станка электрохимического назначения (по индивидуальному заданию).
25. Спроектировать схему управления электропривода зубострогального станка для цилиндрических, конических, червячных колес (по индивидуальному заданию).
26. Спроектировать схему управления электропривода резьбофрезерного станка (по индивидуальному заданию).
27. Спроектировать схему управления электропривода зубоотделочного станка (по индивидуальному заданию).
28. Спроектировать схему управления электропривода вертикально-фрезерного станка (по индивидуальному заданию).
29. Спроектировать схему управления электропривода фрезерного станка копировального и гравировального назначения (по индивидуальному заданию).
30. Спроектировать схему управления электропривода вертикально-бесконсольные станка (по индивидуальному заданию).
31. Спроектировать схему управления электропривода фрезерного станка продольного назначения (по индивидуальному заданию).
32. Спроектировать схему управления электропривода фрезерного станка горизонтально-консольного назначения (по индивидуальному заданию).
33. Спроектировать схему управления электропривода строгально-продольного станка (по индивидуальному заданию).
34. Спроектировать схему управления электропривода поперечно-строгального станка (по индивидуальному заданию).
35. Спроектировать схему управления электропривода долбежного станка (по индивидуальному заданию).
36. Спроектировать схему управления электропривода протяжно-горизонтального станка или протяжно-вертикального (по индивидуальному заданию).
37. Спроектировать схему управления электропривода отрезного станка с токарным резцом (по индивидуальному заданию).
38. Спроектировать схему управления электропривода отрезного станка с фрикционным блоком (по индивидуальному заданию).
39. Спроектировать схему управления электропривода правильно-отрезного станка (по индивидуальному заданию).
40. Спроектировать схему управления электропривода пило-ленточного станка (по индивидуальному заданию).
41. Спроектировать схему управления электропривода станка с разным назначением (по индивидуальному заданию).
42. Спроектировать схему управления электропривода вентиляционной установки (по индивидуальному заданию).
43. Спроектировать схему управления электропривода компрессорной установки (по индивидуальному заданию).

44. Спроектировать схему управления электропривода насосной установки (по индивидуальному заданию).
45. Спроектировать схему управления электропривода механизмами непрерывного транспорта установки (по индивидуальному заданию).
46. Спроектировать схему управления электропривода подвесными и наземными тележками (по индивидуальному заданию).
47. Спроектировать схему управления электропривода мостового крана (по индивидуальному заданию).
48. Спроектировать схему управления электропривода грузоподъемного лифта (по индивидуальному заданию).
49. Спроектировать схему управления электропривода пассажирского лифта (по индивидуальному заданию).
50. Спроектировать схему управления электропривода пресса (по индивидуальному заданию).
51. Спроектировать схему электроснабжения цеха (участка цеха) механической обработки деталей по индивидуальному заданию
52. Спроектировать схему электроснабжения цеха (участка цеха) обработки древесины по индивидуальному заданию
53. Спроектировать схему электроснабжения ремонтного цеха (участка цеха) по индивидуальному заданию
54. Спроектировать схему электроснабжения сварочного цеха (участка цеха) по индивидуальному заданию
55. Спроектировать схему электроснабжения сборочного цеха (участка цеха) по индивидуальному заданию
56. Спроектировать схему электроснабжения цеха по производству металлоизделий (участка цеха) по индивидуальному заданию
57. Спроектировать схему электроснабжения гальванического цеха (участка цеха) по индивидуальному заданию
58. Спроектировать схему электроснабжения испытательного цеха (участка цеха) по индивидуальному заданию
59. Спроектировать схему электроснабжения прессового цеха (участка цеха) по индивидуальному заданию
60. Спроектировать схему электроснабжения инструментального цеха (участка цеха) по индивидуальному заданию
61. Спроектировать схему электроснабжения термического цеха (участка цеха) по индивидуальному заданию
62. Спроектировать схему электроснабжения кузнечного цеха (участка цеха) по индивидуальному заданию
63. Спроектировать схему электроснабжения арматурного цеха (участка цеха) по индивидуальному заданию
64. Спроектировать схему электроснабжения цеха нестандартного оборудования (участка цеха) по индивидуальному заданию
65. Спроектировать схему электроснабжения окрасочного цеха (участка цеха) по индивидуальному заданию
66. Спроектировать схему электроснабжения промышленно-экспериментального цеха (участка цеха) по индивидуальному заданию

67. Спроектировать схему электроснабжения сервисного цеха (участка цеха) по индивидуальному заданию
68. Спроектировать схему электроснабжения формовочного цеха (участка цеха) по индивидуальному заданию
69. Спроектировать схему электроснабжения участка (по тематике курсового проектирования по МДК 01.02) с внедрением группы нового оборудования по индивидуальному заданию.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Павловский автомеханический техникум им. И.И.Лепсе»

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор Иванова А.В.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Задание  
на дипломный проект**

**по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)**

**ФИО обучающегося :**

**№ группы**

**Тема проекта:**

---



---

Закреплена приказом по техникуму

№ \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Исходные данные к проекту:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Дата выдачи задания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Срок сдачи законченного проекта « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель проекта \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Обучающийся \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дипломное задание рассмотрено на заседании предметной комиссии

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Протокол №

Председатель предметной комиссии Ф.И.О.



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Павловский автомеханический техникум им. И.И. Лепсе»

**Рецензия на дипломный проект**

Студент \_\_\_\_\_

Фамилия

Имя

Отчество

Группа № \_\_\_\_\_

**Рецензия должна обязательно включать :**

1. Заключение о степени соответствия работы выданному заданию.
2. Характеристику выполнения каждого раздела проекта, степени использования дипломантом последних достижений науки и техники, передовых методов работы.
3. Оценку качества выполнения графической части проекта и объяснительной записки к нему.
4. Перечень положительных качеств дипломного проекта и его основных недостатков ( если последние имеют место)
5. Отзыв о проекте в целом и его общую оценку по пятибалльной системе.

---



---



---



---



---



---

Рецензент \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

